

Nº 15307

RESOLUCIÓN Nº \_\_\_\_\_/2016

**AUTORIZA TRASLADO DE PERMISO DEFINITIVO  
QUE INDICA.**

RECOLETA,

09 MAYO 2016

**VISTOS:**

1. Presentación del interesado Nº 22962 de fecha 04 de mayo del 2016;
2. Informe Inspectivo de fecha 05 de mayo del 2016;
3. Certificado de Recepción Final Nº 128 de fecha 24 de septiembre de 1997, emitido por la Municipalidad de Recoleta;
4. Decreto Exento Nº 4612 de fecha 16 de Diciembre del 2014, que designa Director Subrogante de Atención al Contribuyente;
5. Decreto Exento Nº 4707 de fecha 22 de Diciembre del 2014, que delega atribuciones en el Director Subrogante de Dirección de Atención al Contribuyente; y
6. En uso de las atribuciones que confiere la ley Nº 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones

**RESUELVO:**

**1º AUTORIZÁSE** el traslado del permiso **COMERCIAL**, enrolado con la patente Nº **2-752685**, a nombre de **OMAR SEPULVEDA RIVAS, RUT: 12.494.336-1**, el cual deberá registrarse a contar de esta fecha en el domicilio comercial **AV. RECOLETA Nº 257, LOCAL 4, Rol SII 368-087, Unidad Vecinal Nº 34**, autorizado para ejercer el giro **PELUQUERIA**, en atención a que cumple con las condiciones para trasladar actividad comercial.

**2º Déjase** expresamente establecido que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Atención al Contribuyente, según corresponda.

**3º Déjase** expresamente establecido que el interesado deberá cancelar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos señalados en el artículo 24 D.L. Nº 3.063 sobre Rentas Municipales; asimismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.

**4º Déjase** expresamente establecido que esta resolución basta para acreditar el cambio señalado antes fiscalizadores y Carabineros. Esta deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.

**5º.** La Sección de Enrolamientos y Cobros será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia** a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes, Oficina de partes, Interesado, Enrolamientos y Cobros, una vez hecho ARCHÍVESE.



**HORACIO NOVOA MEDINA**  
SECRETARIO MUNICIPAL

HNM/JRR/KMM/esa  
06.05.2016



**JORGE REYES REBOLLEDO**  
DIRECTOR(S)  
ATENCION AL CONTRIBUYENTE